



MODULO DI RICHIESTA SPAZIO ESPOSITIVO

Il presente modulo dovrà essere compilato in tutte le sue parti ed inviato alla Segreteria Organizzativa FASI Srl, (Via R. Venuti, 73 – 00162 Roma tel. 0697605610; fax 06.97605650)
entro il 31 luglio 2007

Gli spazi verranno assegnati in ordine cronologico di arrivo delle richieste.

La Ditta	
Indirizzo	
CAP e Città	
Telefono	Fax
E-mail	
Nella persona di:	
Dati obbligatori per la fatturazione	
Ragione Sociale.....	
Sede Legale.....	
Codice Fiscale.....	Partita IVA

presa visione dello Sponsor Prospectus, l'azienda chiede di essere ammessa a partecipare a Bibliocom 2007 e che gli sia assegnato il seguente spazio espositivo:

Stand	costo al mq.	Spazio nr.	Totale mq.	Costo complessivo
Preallestito con arredi	€ 250,00			
Preallestito senza arredi	€ 190,00			
			Imponibile	
			IVA 20%	
			TOTALE	

In caso di non disponibilità dello spazio scelto, si richiede in alternativa lo spazio nr. _____

L'allestimento comprende:

preallestito con arredi: Pannelli perimetrali 100x250 in laminato bianco, fascione frontale con scritta computerizzata impianto elettrico costituito da 2 spots da 100 watt e 1 presa multipla, pavimentazione in moquette ignifuga classe 1.

Arredo costituito da: 1 scrivania 120x70, 3 sedie, 1 appendiabiti, 1 cestino gettacarta

preallestito senza arredi: Pannelli perimetrali 100x250 in laminato bianco, fascione frontale con scritta computerizzata impianto elettrico costituito da 2 spots da 100 watt e 1 presa multipla.



54° Congresso Nazionale AIB
Le politiche delle biblioteche in Italia.
IL SISTEMA BIBLIOTECARIO NAZIONALE



TASSA DI ISCRIZIONE		Entro il 31/7/07	Dopo il 31/7/2007	Totale
<input type="checkbox"/> Sponsor/espositori	Nr.	<input type="checkbox"/> € 250,00	<input type="checkbox"/> € 250,00	
<input type="checkbox"/> Ospiti/associate	Nr.	<input type="checkbox"/> € 95,00	<input type="checkbox"/> € 110,00	
			totale	
			IVA 20%	
			TOTALE	

Indicare Nr. stand _____

e nominativi ospiti/associate _____

La tassa di iscrizione comprende: diritti di segreteria, gestione servizi aggiuntivi, contributo fisso per l'inserimento dei dati societari sul Catalogo generale, sugli atti di Biblio.com, sull'elenco espositivo di AIB-WEB, una copia del catalogo ufficiale della manifestazione, i badge per l'accesso degli espositori al Centro Congressi Europa.

COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE

Nome da indicare sul fascione dello spazio espositivo _____

Badges espositori richiesti dall'Azienda per l'accesso al Palazzo dei Congressi: nr. _____

Agli espositori verranno consegnati i badges richiesti con il nome dell'azienda.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PAGAMENTI

L'iscrizione per la partecipazione all'Esposizione avverrà con l'inoltro del presente modulo compilato in tutte le sue parti che dovrà essere inviato alla Segreteria Organizzativa **FASI Srl** via fax al numero 06.97605650

Assegnazione degli spazi espositivi

A ciascun espositore, la cui domanda sia stata accettata con le norme e le condizioni qui riportate, verrà assegnato per l'esposizione del proprio materiale uno spazio compatibilmente con le disponibilità e secondo le richieste formulate. Per l'assegnazione degli spazi verrà seguito l'ordine cronologico di arrivo delle richieste. Non si accettano reclami in merito all'assegnazione dei posti. La Segreteria Organizzativa si riserva il diritto, in caso di assoluta necessità, di modificare la posizione degli spazi, senza alcun obbligo di compensazione agli espositori. La Segreteria Organizzativa si riserva il diritto di offrire ad un'altra azienda qualsiasi spazio che non sia stato occupato alla vigilia dell'Esposizione, senza alcun obbligo di compensazione all'espositore inadempiente.

La Segreteria Organizzativa si riserva inoltre il diritto di modificare il layout generale dell'Esposizione, limitare lo spazio assegnato ad ogni espositore, posticipare l'esposizione o trasferirla in altra sede qualora circostanze impreviste lo giustificino.

Alla conferma dello spazio seguirà il regolamento tecnico contenente tutte le istruzioni e le tempistiche per allestimento e disallestimento dello spazio. Il regolamento tecnico dovrà essere firmato per accettazione e rispedito alla Segreteria Organizzativa almeno 10 gg. prima dell'inizio del congresso. La partecipazione all'esposizione è vincolata dall'accettazione controfirmata del Regolamento Tecnico.

Modalità di pagamento

Acconto del 30% + IVA del costo totale da versare contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione

Saldo entro il 30/9/2007



54° Congresso Nazionale AIB
Le politiche delle biblioteche in Italia.
IL SISTEMA BIBLIOTECARIO NAZIONALE



I pagamenti potranno essere effettuati tramite:

- Assegno bancario non trasferibile intestato a FASI Srl

- Bonifico bancario: FASI SRL

Banca di Roma – Filiale 125

C/C 15485 ABI 03002 CAB 03278 CIN F

(Allegare copia del bonifico bancario)

I pagamenti dovranno essere effettuati entro le date stabilite. In caso di mancato pagamento del canone di affitto entro i termini stabiliti, la Segreteria Organizzativa si riserva il diritto di recedere il contratto, annullare la conferma dello spazio, procedere all'assegnazione dello stesso ad un'altra azienda e a richiedere compensazione per mancato adempimento del contratto. Non sarà consentito l'allestimento dello stand alle aziende espositrici che non avranno saldato il canone di affitto.

Cancellazioni / penalità

L'espositore ha la facoltà di recedere dal presente contratto dandone comunicazione scritta alla **FASI Srl** entro il 10.09.07 ed in tal caso dovrà comunque intendersi acquisito il 50% canone convenuto. Dopo tale data sarà tenuto al pagamento dell'intero canone di affitto. In caso di mancata comunicazione di recesso da parte dell'espositore, il medesimo sarà comunque espressamente obbligato all'integrale pagamento in favore della **FASI Srl** dell'intero canone convenuto anche in mancanza di utilizzo dello spazio espositivo prenotato.

Mancato svolgimento dell'Esposizione

Se per un qualsiasi motivo l'Esposizione non dovesse aver luogo, gli impegni di partecipazione si intenderanno senz'altro annullati; in tal caso gli espositori avranno diritto soltanto alla restituzione dei canoni di affitto pagati.

Ai fini dell'accettazione della domanda si allegano:

- Assegno bancario nr. _____ della Banca _____ intestato a FASI SRL
- Copia del bonifico bancario

Non verranno prese in considerazione schede non accompagnate dall'acconto richiesto.

Per presa visione ed accettazione delle condizioni generali sopra descritte

Data.....

.....
(timbro e firma)



MODULO DI RICHIESTA ARREDI SUPPLEMENTARI

da inviare alla Segreteria organizzativa via fax (0697605650)
entro e non oltre il 10 settembre 2007

La Ditta	
Indirizzo	
CAP e Città	
Telefono	Fax
E-mail	
Nella persona di:	
Dati obbligatori per la fatturazione	
Ragione Sociale.....	
Sede Legale.....	
Codice Fiscale.....	Partita IVA

LISTINO ARREDI

Descrizione	Quantità	Costo unitario	Importo totale	
Pannello modulare in alluminio e laminato cm. 100x250 o 50x250		€. 30,00		
Pannello porta cm. 100x250 o 50x250		€. 35,00		
Reception a 2 ante con chiusura a chiave dim. cm 130x45 h110		€. 76,00		
Reception banco modulare a 2 piani dim. cm. 80x116x130L		€. 70,00		
Reception banco modulare a 2 piani dim. cm 80x116x170L		€. 90,00		
Mobiletto 2 ante con chiusura a chiave dim. cm90x45 h75		€. 43,00		
Cassettiera a 3 cassetti su ruote nera		€. 40,00		
Vetrina in cristallo – 3 piani interni in cristallo e illuminazione dim. cm. 40x95 h.190		€. 150,00		
Scaffale a parete 3 ripiani a cm 40-100-140h Dim ripiani 95x36 Dim expo cm 40x250h		€. 58,00		
Tavolo tondo gambe in alluminio piano diam, 80 cm		€. 35,00		



54° Congresso Nazionale AIB
Le politiche delle biblioteche in Italia.
IL SISTEMA BIBLIOTECARIO NAZIONALE



Tavolo alto gamba in metallo nero piano in laminato nero dim. 60x60xh110		€. 70,00		
Tavolo nero/blu gambe in alluminio dim. 120x70 x70h		€. 40,00		
Tavolo fumo gambe in alluminio h.cm 45 top cm 50x50		€. 28,00		
Sedia "mc1" struttura in metallo cromato seduta e schienale imbottito riv. in tessuto		€. 9,00		
Sedia "flip" struttura in alluminio seduta e schienale in pvc		€. 5,00		
Sedia "registra" struttura in legno seduta e schienale im stoffa		€. 18,00		
Poltrona struttura in metallo tubolare seduta imbottita riv. In tessuto		€. 26,00.		
Sgabello in metallo tubolare seduta imbottita alto cm 75		€. 10,00		
Cubo espositore dim cm 40x40x40h/cm 45x45x60h/cm 50x50x80h		€. 28,00		
Faretto alogeno potenza 100w in metallo satinato		€. 29,00		
Calata elettrica potenza 1500 w		€. 25,00		
			Imponibile	
			IVA 20%	
			TOTALE	

Modalità di pagamento

Acconto del 50% + IVA del costo totale da versare contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione
Saldo entro il 30/9/2007

I pagamenti potranno essere effettuati tramite:

- Assegno bancario non trasferibile intestato a FASI Srl
- Bonifico bancario: FASI SRL
Banca di Roma – Filiale 125
C/C 15485 ABI 03002 CAB 03278 CIN F
(Allegare copia del bonifico bancario)

Ai fini dell'accettazione della domanda si allega:

- Assegno bancario nr. _____ della Banca _____ intestato a FASI SRL
- Copia del bonifico bancario

Non verranno prese in considerazione schede non accompagnate dall'acconto richiesto.

In caso di mancato pagamento del costo del noleggio degli arredi richiesti entro i termini stabiliti, la Segreteria Organizzativa si riserva il diritto di recedere il contratto, e ritenere nulla la richiesta di arredi.

Per presa visione ed accettazione delle condizioni generali sopra descritte

Data.....

.....
(timbro e firma)



MODULO DI SPONSORIZZAZIONE

da compilare ed inviare alla
Segreteria Organizzativa FASI SRL
(Via R. Venuti, 73-00162 Roma, tel 0697605610-fax 0697605650)
entro il 31 luglio 2007

Nome		
Cognome		
Ente di appartenenza		
via	città	cap
Telefono	fax	
email		
Professione: <input type="checkbox"/>		
Ragione Sociale.....		
Sede Legale.....		
Codice Fiscale..... Partita IVA		

SPONSORIZZAZIONI

Descrizione	Costo	
<input type="checkbox"/> APPOSIZIONE LOGO AZIENDALE su:		
<input type="checkbox"/> Programma definitivo	€ 1.000,00	€
<input type="checkbox"/> Locandina	€ 1.000,00	€
<input type="checkbox"/> Segnaletica interna ed esterna	€ 2.000,00	€
<input type="checkbox"/> Apposizione logo su tutti gli stampati e la cartellonistica	€ 2.800,00	€
<input type="checkbox"/> PAGINA PUBBLICITARIA sul programma:		
<input type="checkbox"/> IV di copertina a 4 colori	€ 1.350,00	€
<input type="checkbox"/> II o III di copertina a 4 colori	€ 1.000,00	€
<input type="checkbox"/> ½ pagina intermedia b/n	€ 475,00	€
<input type="checkbox"/> pagina intera intermedia b/n	€ 680,00	€
<input type="checkbox"/> INTERNET POINT	€ 1.500,00	€
<input type="checkbox"/> KIT CONGRESSUALE COMPLETO (borse+blocchi+penne)		
<input type="checkbox"/> se fornito da sponsor	€ 1.500,00	€
<input type="checkbox"/> se forniti da Segreteria Organizzativa con stampa logo azienda sponsor	€ 3.000,00	€
<input type="checkbox"/> BORSA:		
<input type="checkbox"/> se fornite da sponsor	€ 1.500,00	€

<input type="checkbox"/> se forniti da Segreteria Organizzativa con stampa logo azienda sponsor	€ 3.000,00	€
<input type="checkbox"/> BLOCCHI E PENNE fornite da sponsor	€ 1.000,00	€
<input type="checkbox"/> BADGES (laccetti + portabadge in pvc):		
<input type="checkbox"/> se forniti da sponsor	€ 1.000,00	€
<input type="checkbox"/> se realizzati da Segreteria Organizzativa con apposizione logo dell'azienda sponsor	€ 2.800,00	€
<input type="checkbox"/> INSERIMENTO MATERIALE IN CARTELLA:		
<input type="checkbox"/> per N. 1 scheda tecnica	€ 800,00	€
<input type="checkbox"/> inserimento catalogo	€ 1.200,00	€
<input type="checkbox"/> inserimento gadget	€ 800,00	€
<input type="checkbox"/> APERITIVO DI BENVENUTO	€ 2.000,00	€
<input type="checkbox"/> PLATINUM SPONSOR	€ 6.500,00	€
<input type="checkbox"/> GOLD SPONSOR	€ 4.500,00	€
<input type="checkbox"/> SILVER SPONSOR	€ 3.000,00	€
<input type="checkbox"/> CONTRIBUTO PER MEETING AZIENDALE:		
<input type="checkbox"/> per mezza giornata	€ 600,00	€
<input type="checkbox"/> per intera giornata	€ 800,00	€
	totale	
	IVA 20%	
	TOTALE	

Modalità di pagamento

Acconto del 30% + IVA del costo totale da versare contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione
Saldo entro il 30/9/2007

I pagamenti potranno essere effettuati tramite:

- Assegno bancario non trasferibile intestato a FASI Srl
- Bonifico bancario: FASI SRL
Banca di Roma – Filiale 125
C/C 15485 ABI 03002 CAB 03278 CIN F
(Allegare copia del bonifico bancario)

Ai fini dell'accettazione della domanda si allega:

- Assegno bancario nr. _____ della Banca _____ intestato a FASI SRL
- Copia del bonifico bancario

Non verranno prese in considerazione schede non accompagnate dall'acconto richiesto.

In caso di mancato pagamento del saldo entro i termini stabiliti, la Segreteria Organizzativa si riserva il diritto di recedere il contratto, ritenere nulla la richiesta di sponsorizzazione trattenendo l'acconto versato come penalità.

Per presa visione ed accettazione delle condizioni generali sopra descritte

Data.....

.....
(timbro e firma)