



## RELAZIONE SUL BILANCIO DI PREVISIONE E PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ 2023

### Premessa

#### a) Struttura del presente documento.

Il bilancio di previsione, come è noto, è il documento contabile che contiene le ipotesi di entrata e di spesa relative all'anno 2023 collegate alla programmazione delle attività dell'Associazione, vale a dire al «programma di massima delle attività future» (art. 16 dello Statuto). Il programma di massima è suscettibile di aggiustamenti futuri, in relazione all'andamento finanziario ma anche in base alla presenza di nuovi elementi che potranno modificare alcune voci di bilancio.

Negli allegati alla presente relazione, si troveranno: (All.A) i programmi di attività di Biblioteca e Osservatori, (All. B), quelli proposti da Commissioni e Gruppi e (All. C) i programmi di attività delle Sezioni.

#### Nota metodologica.

Nel primo trimestre 2023, si svolgeranno le elezioni per il rinnovo delle cariche associative, che porteranno ad avvicendamenti significativi alla guida dell'Associazione. Ricordando che il programma di attività di competenza dei soli organi permanenti dell'AIB, ossia le Assemblee regionali e l'Assemblea generale, nella predisposizione della presente proposta si è voluto, da un lato, assicurare piena continuità all'attuazione delle finalità associative e degli obiettivi precedentemente deliberati, e, dall'altro, non appesantire eccessivamente l'azione organizzativa e le scelte dei colleghi che saranno eletti al governo dell'Associazione e che, dopo l'insediamento, dovranno avere la necessaria autonomia di manovra nel definire l'agenda degli impegni e nell'individuare le priorità d'azione.

Di seguito sono illustrate, per ciascuna parte del bilancio, le principali scelte effettuate.

### ENTRATE

#### ORGANIZZAZIONE

##### Quote sociali:

La previsione per il 2023, calibrata sul risultato parziale registrato al 30/09/2022, è stata arrotondata per eccesso: i dati riferiti rispettivamente agli Associati persona anche young sono determinati in calo rispetto alle previsioni del 2022, mentre la previsione è in aumento riguardo agli Amici persona agli Amici Ente ed alle quote Sistemi.

In particolare:

**Associati ordinari persona** -->1.691      contro i 1800 della previsione 2021

**Associati young** --> 155                      contro i 190 della previsione 2021

**Amici persona** --> 277                      contro i 200 della previsione 2021\*

\*N.B.: Va segnalato che questo dato si basa sulle informazioni tratte dalla banca dati Soci, che non è stata ancora allineata alle recenti riforme statutaria e regolamentare e che riporta come "Amici" anche gli Associati ordinari che non hanno richiesto l'attestazione o che sono in attesa di attestazione.

**Amici enti** --> 369                              contro i 320 della previsione 2021

**Amici studenti** --> 29                        contro i 30 della previsione 2021

**Sistemi** -->                                      contro

8 da 2.500;                                      8 da 2.000;

8 da 1.500;                                      6 da 1.500;

7 da 1.000;                                      9 da 1.500;

8 da 500,00                                      8 da 500;

## Progetti:

**Mamma lingua.** Il CEN, accogliendo una proposta del Gruppo di lavoro Mamma Lingua, ha approvato un programma di mantenimento ed estensione delle attività connesse al Progetto Mamma lingua. Storie per tutti, nessuno escluso. Il programma comprende:

- formazione professionale in convenzione ovvero rivolta al personale di Enti nostri associati (€ 6.600,00);
- formazione rispondente alle direttive AIB sulla formazione (disegno, durata, verifica delle competenze, ecc.) da realizzarsi sulla piattaforma AIBFormazione e rivolta ai soli associati (€ 2.100,00)
- implementazione di un sistema di servizi commerciali -rivolti ai Presidi Mamma lingua e/o alle biblioteche- quali la fornitura della Biblioteca viaggiante Mammalingua (€ 2.900; € 700,00);
- fornitura di Borsine con la grafica ed il logo Mamma Lingua, marchio registrato con decreto n. 7228-REG-1667820902078-302022000002309\_67\_1667818307391 del 7/11/2022 (€ 1.000,00)

Le voci di ricavo sono accorpate sotto la macro-voce Mammalingua per un importo pari a €13.300,00.

Il programma prevede inoltre attività che, richiedendo il coinvolgimento di soggetti esterni così come le Sezioni regionali, non sono state valorizzate in bilancio, quali:

- Traduzione del Sito WEB <https://www.mammalingua.it/>. Tale progetto è finanziabile anche attraverso il coinvolgimento delle ambasciate con le quali abbiamo o abbiamo avuto contatti, in primo luogo con l'Ambasciata americana a Roma.
- Avvio delle pratiche per la validazione da parte del MIUR di un corso Mamma lingua dedicato alle insegnanti della scuola dell'infanzia, della primaria e della secondaria di primo grado.
- Organizzazione di almeno un incontro annuale in presenza dei referenti dei presidi e del Gruppo di lavoro Mamma lingua, possibilmente in concomitanza di un seminario sui temi del progetto.

## TuttInLibro. Crescere con la lettura accessibile

In funzione della partecipazione al Bando Cepell Leggimi 0-6 2021 (la cui procedura di valutazione è tutt'ora in corso), con il progetto **TuttInLibro. Crescere con la lettura accessibile**, sono state iscritte le voci di ricavo per € 100.000,00 corrispondenti al finanziamento richiesto.

Il Progetto propone un'azione di inclusione sociale attraverso un approccio alla lettura differente da quello che ha portato alla creazione di "servizi speciali" e riguarda la riconfigurazione di servizi, raccolte, spazi, in un'ottica pienamente inclusiva, e unisce partner attivi nei territori caratterizzati da povertà educativa e partner che al contrario vantano situazioni virtuose. L'azione progettuale mira: al potenziamento di spazi e collezioni dedicate ai bambini della fascia d'età 0-6 anni, con particolare attenzione alle diverse abilità e all'interculturalità; all'erogazione di formazione qualificata, aggiornata e sistematica che garantisca a educatori, insegnanti, operatori culturali, logopedisti, famiglie ecc., l'acquisizione di competenze interoperabili; la produzione, raccolta e distribuzione di materiali informativi; al consolidamento e alla disseminazione di buone pratiche attraverso la realizzazione di eventi pubblici; all'adozione di un sistema di valutazione dell'impatto delle azioni progettuali sulla vita delle comunità interessate dal progetto.

Partner di progetto: Comune di Bagaladi (Calabria), Comune di Sassari (Sardegna), Consorzio SIR Solidarietà in Rete (Lombardia), Fondazione A.R.C.A. – Onlus (Marche), Fondazione Radio Magica onlus (Veneto), La meridiana [editrice] (Puglia), Polo biblio-museale di Foggia (Puglia), Zorba Cooperativa sociale (Puglia)

## Contributi:

La stima elaborata relativamente a questa voce tiene conto anzitutto della terza annualità del contributo a istituti di rilevante interesse culturale di cui all'art. 1 della legge 534/1996, concesso dal MiC - DG Biblioteche e poi passato alla gestione della Direzione generale Educazione Ricerca e Istituti culturali per il triennio 2021-2023; infatti, a seguito della presentazione, a gennaio 2020, di apposita domanda di iscrizione alla cd. "tabella triennale", l'AIB ha ottenuto l'inserimento nella tabella per il finanziamento di € 51.000,00/anno. È interessante rilevare che anche per il 2022 abbiamo ottenuto l'integrazione del contributo per circa € 12.000,00.

## **Biblioteca AIB**

La previsione per il 2023 rimane in linea con i contributi per il funzionamento concessi nel 2022 dalla Direzione generale Biblioteche e Istituti culturali del MiC per un importo pari a € 3.300,00 circa e, per l'acquisto libri (Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali) per un importo pari a € 4.600,00.

**Biblioteca FVG:** si veda la relazione della Sezione FVG

## **COMUNICAZIONE**

Non sono previste entrate da sponsorizzazioni o pubblicità.

**BiblioHUB.** Sono previste entrate per € 500,00 per introiti da concessione in uso del dispositivo mobile.

## **CAMPAGNE DI PROMOZIONE**

**Vendita gadget** Sono previsti introiti per € 300,00 da vendita dei gadget in particolare dalla vendita delle borse di tela con logo AIB realizzate a cura della Segreteria nazionale e altri incassi per vendita gadget delle Sezioni

## **Campagne per biblioteche**

Si conferma la realizzazione del **Bibliopride** – divenuto nel tempo settimana nazionale delle biblioteche - secondo le modalità dell'evento diffuso come nell'uso degli ultimi tre anni. I ricavi sono valutati prudenzialmente in € 500,00 per possibili sponsorizzazioni.

**Poster 25 ragioni per portare un bambino in biblioteca.** Le previsioni di ricavo (450 €) sono basate sugli introiti registrati al 30 settembre 2022.

**Le voci riferite ai volumi Cari genitori e Quando i grandi leggono ai bambini** (300 € ciascuno) rispecchiano gli esiti registrati a settembre 2022.

**Libri salvati.** L'edizione 2023 della rassegna sul valore della libertà di espressione e dei libri salvati dai roghi avvenuti a Berlino e in altre città universitarie della Germania nazista il 10 maggio 1933. Anche quest'anno si promuoverà in tutta Italia l'organizzazione di letture pubbliche dei libri bruciati in quei roghi e degli altri libri vittime di censura, oltre all'organizzazione di un evento nazionale online a cura dell'Osservatorio sulla censura. In relazione a quest'ultimo sono stati registrati in entrata € 1.500,00 per possibili sponsorizzazioni.

Per **A Corto di libri** (premio al miglior cortometraggio sulle biblioteche) si prevede un contributo di € 1.500,00 reperiti da sponsor che andranno a coprire i premi messi in palio, tuttavia va segnalato che uno sponsor "storico" dell'iniziativa è venuto meno.

**Nati per Leggere.** Si prevedono contributi a favore delle Sezioni per € 15.000,00

## **EDITORIA**

### **AIB Studi**

Non è stata inserita una previsione di contributo a riviste di rilevante valore culturale, tenuto conto che tale contributo non è stato concesso negli ultimi anni.

Riguardo agli abbonamenti alla versione a stampa, si è ritenuto opportuno prevedere lo stesso numero di abbonamenti attivati al 30 settembre 2022, per un importo di € 3.720,00. Il medesimo criterio è stato adottato per la previsione delle stampe su richiesta, 76 al 30 settembre 2022, che generano un ricavo pari a € 2.280,00. Sono infine previsti € 600,00 alla voce diritti d'autore.

### **Pubblicazioni:**

La proiezione è basata sulla situazione delle vendite al 30 settembre 2022 oltre che sull'incremento del numero di pubblicazioni. Le entrate derivanti da vendita di pubblicazioni, pari a € 33.781,00 (di cui € 5.781 nelle Sezioni), sono riportate in crescita rispetto alla previsione 2022.

Pubblicazioni programmate:

- Stefano Trovato, *Sono un bibliotecario e vivo da bibliotecario: Luigi Ferrari e la Biblioteca Marciana (1920-1948)*
- Commissione Nazionale Biblioteche Pubbliche – BIBLAB, *Linee guida per la valutazione delle biblioteche pubbliche*
- Armando Petrucci, *Scritti sulle biblioteche*
- Traduzione italiana di: Peter Lor, *International and Comparative Librarianship*
- Domenico Ciccarello, *Seicentina* (Collana ET)
- Rossana Morriello, *Internet delle cose* (Percorsi AIB)
- Atti della giornata di studio "Le collezioni speciali: esperienze ed orizzonti, 14 ottobre 2022"
- Scritti di Diego Maltese
- Atti Teca del Mediterraneo 2021 "Lo storytelling della biblioteca"
- Atti Teca del Mediterraneo 2022 "Oltre la soglia. Biblioteche per la conoscenza. Biblioteche per le comunità"
- Atti del Convegno "Convenzione di Faro e obiettivi di sviluppo sostenibile: destini incrociati", 10-11 giugno 2022.
- Atti del 60. Congresso AIB 2018 Che cos'è una biblioteca?, Atti del 61. Congresso nazionale 2021, Bibliotecari, il lavoro più bello del mondo. Anche in Italia? Atti del Convegno online "Biblioteche per il Welfare digitale. Le proposte dell'AIB", 2020 (si pensa di raccoglierci in un solo volume).

Le previsioni di ricavi da vendita e-book, rimborsi spese e rivendita pubblicazioni rispecchiano anch'esse l'andamento al 30 settembre 2022, che segna un calo di circa il 50% rispetto alle previsioni per l'anno in corso.

In leggera flessione il valore delle **Quote Plus** € 1.650,00 (pari a 55 quote) rispetto all'andamento 2021 che segnava la sottoscrizione di 61 quote al 30 settembre.

La voce **contributi** pari a € 4.800,00 si compone della previsione di contributo annuale della Direzione Generale Educazione, ricerca e istituti culturali del MiC, per cui sarà presentata opportuna domanda, oltre al contributo della famiglia De Gregori relativo alla pubblicazione della tesi vincitrice del Premio De Gregori.

**WebDewey- vendita licenze:** Dato l'andamento positivo anche per il 2022, le entrate da vendita licenze WEB Dewey sono registrate con una crescita di circa il 17% rispetto alla previsione 2022, per un importo complessivo pari a € 32.000,00.

**Guida Nati per Leggere.** In considerazione della pubblicazione della nuova edizione della Bibliografia NPL -attualmente in lavorazione- sono stati conteggiati circa € 28.780,00 di introiti oltre a € 1.500,00 euro di rimborsi spese di spedizione.

## EVENTI E VIAGGI

### Congresso

In considerazione della scadenza elettorale, il CEN uscente ritiene di non dover proporre un tema all'Assemblea, ma lancerà una call agli Associati e Amici, perché suggeriscano un argomento che potrà essere valutato successivamente dall'Assemblea stessa. Va aggiunto che nel 2023 si svolgerà il Congresso MAB, più volte rinviato per cause indipendenti dalla volontà dell'AIB, a cui compete la relativa organizzazione, e negli anni delle edizioni precedenti (dal 2012 in poi) si è evitato di organizzare il Congresso nello stesso anno.

In ogni caso, la voce Congresso è stata valorizzata in questa previsione e, considerato il buon risultato dell'ultimo Congresso nazionale svoltosi in presenza (60. Congresso 2018), sono state previste le entrate derivanti dalle iscrizioni per circa € 6.500; dagli sponsor per € 7.000,00 e dalla vendita servizi per € 2.500.

### Convegni

Si prevedono entrate complessive pari a € 6.000,00 per sponsorizzazioni e contributi per il Convegno MAB, in calendario il 3 e 4 marzo 2023 a Napoli. Si ritiene utile richiedere il finanziamento MIC per questa attività, data la sua caratteristica multidisciplinare. Tuttavia, la possibilità effettiva di chiedere tale contributo dipenderà dalla tempistica di disponibilità del programma dell'evento, affidata all'apposito comitato scientifico.

## **FORMAZIONE**

Per ciò che riguarda le attività programmate dal Nazionale si prevede di realizzare una serie di corsi completamente online fruibili dalla piattaforma AIBformazione, rivolti esclusivamente ad associati e amici AIB. È stato considerato un introito di € 8.940,00 per la realizzazione dei seguenti corsi:

12/13 gennaio 2023. Corso sulla gestione delle raccolte, revisione e scarto / C. Avresti della Soprintendenza Emilia Romagna;

Date da definire. Corso sul Welfare digitale a cura del Gruppo biblioteche digitali, articolato in 10 moduli, fruibili autonomamente, di 8 ore ciascuno.

Date da definire. Corso Nazionale Mamma lingua (vedi apposita voce)

Sono previsti inoltre i seguenti corsi gratuiti:

**Parlamento in biblioteca**, in collaborazione con le Biblioteche del Polo parlamentare, riservato agli associati

### **Formazione Sezioni**

Nel 2022 anche la formazione erogata dalle Sezioni risulta in attivo; quindi, si prevede per il 2023 € 88.405,00 di entrate, pari un margine di guadagno rispetto ai costi di circa il 20%.

**Corsi MIUR** Anche quest'anno è prevista la realizzazione dei Corsi MIUR al personale delle scuole, che vedono l'AIB quale soggetto erogante. Al momento è stato registrato nella Piattaforma Sofia

- **La biblioteca scolastica e pubblica tra Organizzazione, servizi e promozione socio-culturale** (identificativo 77316). Sezioni coinvolte: hanno confermato la loro adesione Campania, Emilia Romagna e Friuli-Venezia Giulia, cui probabilmente se ne aggiungeranno altre.

La voce di ricavo (pari a € 2.360,00) iscritta in bilancio è di esclusiva competenza delle sezioni che hanno aderito al programma. Non sono previste entrate per il nazionale.

### **Corsi in convenzione**

Nazionale. Novità legata all'esperienza maturata nell'anno in corso è l'inserimento di una voce di ricavo pari a € 4.470,00 per corsi in convenzione svolti dal Nazionale. Si tratta prevalentemente di corsi tenuti da membri CEN (gratuitamente e a favore dell'AIB) o membri di Commissioni e Gruppi.

Sezioni. Per quanto riguarda i corsi in convenzione organizzati dalle Sezioni, si prevedono entrate ai livelli del 2022, con un margine di guadagno fisso al 22%. Si vedano le relazioni delle Sezioni per informazioni di dettaglio (All. B)

### **Nuove Iscrizioni e Rinnovi attestazione**

In rapporto all'andamento del 2022, per il 2023 sono stati previsti ricavi per € 4280,00 (130 rinnovi di attestazione e 84 nuove domande di attestazione).

Detta stima è dettata dalle recenti modifiche Statutarie e del Regolamento di iscrizione.

## **USCITE**

### **ORGANIZZAZIONE**

#### **Attività organi:**

Per il 2023 si prevede una cifra simile a quella del 2022 (€ 10.000,00) che, pur contemplando la notevole riduzione delle riunioni CEN in presenza grazie al frequente utilizzo di applicazioni telematiche, tiene conto

della ripartenza di attività ed eventi in presenza. La voce Delegati attività CEN resta invariata rispetto alle previsioni per il 2022.

Nella voce Attività Probiviri e Sindaci, pari a € 5.800,00, è stato incluso anche il compenso dei due componenti (presidente e sindaco effettivo) iscritti all'albo dei Revisori dei conti, che quindi non sono riportate alla voce Compensi professionali.

**Elezioni.** Nel 2022 è previsto il rinnovo delle cariche associative. Come per il 2020 le elezioni si svolgeranno in modalità elettronica con l'utilizzo della piattaforma Eligo. La cifra prevista di € 2100,00 iva compresa.

## **Progetti**

### **Mamma lingua.**

Le voci di costo, accorpate sotto la macro-voce Mammalingua, sono valorizzate in bilancio per un importo pari a € 15.547,96 ripartite come segue:

Formazione in convenzione € 5.700,00; Formazione nazionale € 1.780,00; Valigie € 2873,25; Borsine Mamma lingua € 2.594,71; Servizi (fornitura Manifesti, pieghevoli, libri, ecc.) € 2.600,00

### **TuttInLibro. Crescere con la lettura accessibile 2021-LG3-00346**

La voce di costo del progetto TuttInLibro, pari a € 105.000,00, è comprensiva di € 5.000,00 pari al valore del cofinanziamento proposto.

### **Costi del Personale**

Nella seduta del 1°ottobre 2022, il CEN, su proposta della Presidente, ha deliberato a favore dell'applicazione al personale di segreteria -a partire dal 01/01/2023- del contratto Federculture, più appropriato del CCNL Commercio finora applicato, per sanare una anomalia politica rispetto a quanto predicato dall'AIB riguardo alla necessità di applicare al settore cultura contratti collettivi idonei ai profili di competenze richiesti. La decisione - condivisa con il CNPR - ha richiesto un lavoro di comparazione tra gli inquadramenti del CCNL Commercio e quelli del CCNL Federculture che ha portato a rideterminare come segue l'organizzazione dell'Ufficio e conseguentemente i relativi costi. La voce di costo, pari a € 124,807.99, aumenta rispetto al 2022 di circa 10.000,00 euro.

Nell'ottica di equo trattamento del personale AIB, fuori dal vincolo della tipologia del contratto di lavoro in essere, è stato riconosciuto un aumento percentuale (5%) del compenso annuo anche al personale bibliotecario titolare di contratto di prestazione d'opera.

D2 liv. part-time	30 ore/settimana (ti)	12 mesi € 33,306.95
D2 liv. part-time	18 ore/settimana (ti)	12 mesi € 18,996.06
D1 liv. part-time	20 ore/settimana (ti)	12 mesi € 20,036.71
B3 liv. part-time	20 ore/settimana (ti)	12 mesi € 15,719.56
B3 liv. Part-time	30 ore/settimana (ti)	12 mesi € 24,148.71
Collaboratore Bibliotecario (Partita IVA)	20 ore /settimana	12 mesi € 12,600.00

**Biblioteca:** La previsione di spesa per la Biblioteca ammonta a € 12,613.39. Circa il 29% della somma è destinata alla copertura delle spese per abbonamenti, mentre le spese per le collaborazioni sono valutate in € 3.300,00, pari al 26% della spesa complessiva, considerando il contributo 2022 della Direzione generale delle biblioteche del MiC); il 34% della somma complessiva corrisponde alla stabilizzazione (D.M. n. 8 del 14 gennaio 202) del contributo speciale alle biblioteche per l'acquisto libri, concesso dal 2021 dal MiC a valere sul Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali. In ultimo occorre sottolineare come circa il 10% sia destinato alla copertura della 5. Rata di ammortamento delle scaffalature acquistate nel 2015.

Continua la presenza di due collaboratori part-time per un totale di 20 ore settimanali, il cui compenso rientra nella voce Personale di cui sopra.

**Commissioni e gruppi:** La destinazione di spesa è di € 250,00 a gruppo o commissione per un totale di € 4.000,00.

**Compensi a professionisti** (Spese di assistenza professionale per amministrazione e contabilità)

La destinazione di spesa di € 18.943,50 copre l'onorario per il commercialista (E. 9.180,00 contabilità + E. 2.940,00 elaboraz. cedolini + Dichiaraz. redditi E. 550,00 + 770 E. 180,00 + Autoliquidazione INAIL E. 25,00 + E. 10,00/CU (nel 2021 circa 95) + IVA 22% + 4% + R/ACC 20%).

**Sede e segreteria nazionale:** Nella voce di costo pari a complessivi € 29.973,49 è compreso il canone di affitto della sede centrale, tutte le utenze, le spese di cancelleria, il canone mensile della fotocopiatrice e di una stampante multifunzione, il costo annuo della banca dati soci AIB, il canone annuale di Regystrum (applicazione per la gestione documentale, ovvero per la gestione di protocollo e archivio corrente); la Gestione integrata dei servizi esterni AWS, Regystrum, Internet Archive, Zenodo, Moodle, così come precisato nella tabella che segue:

<b>Sede e segreteria nazionale</b>	
<b>Locazioni</b>	12.000,00
<b>Servizi di telefonia e connettività</b>	795,00
<b>Sp. postali e di spedizione</b>	820,00
<b>Cancelleria</b>	400,00
<b>Manutenzione e lavori</b>	3.762,48
<b>Lavori tipografici</b>	300,00
<b>Elaborazioni software</b>	1.891,00
<b>AWS gestione macchine posta AIB</b>	1.725,96
<b>Streamyard per convegni e assemblee</b>	254,40
<b>Zoom per assemblee, votazioni (voto palese) e formazione (registraz.)</b>	187,45
<b>Regystrum (applicaz. Per archiviazione documenti AIB)</b>	1.220,00
<b>Gestione integrata dei servizi esterni AWS, Regystrum, Internet Archive, Zenodo, Moodle</b>	2.500,00
<b>Pick up settimanale in sede</b>	317,20
<b>Spese spostamenti segreteria</b>	2.000,00
<b>Spese diverse di Segreteria</b>	1.800,00
<b>Totale</b>	29.973,49

## COMUNICAZIONE

**AIB Notizie:** La relativa voce di spesa comprende, oltre alle spese di registrazione annuale del Direttore di AIB notizie all'Ordine dei giornalisti, € 500,00 di rimborsi per eventuali riunioni della redazione. È stato previsto l'importo di € 300,00 per AIB notizie in versione pdf a cadenza periodica.

**BiblioHUB:** La voce di spesa registrata a bilancio € 2.000,00 copre le spese relative alle polizze assicurative ed ai necessari interventi di manutenzione.

**AIB-Web:** Lo specifico capitolo di bilancio che totalizza circa €. 7.254,00 euro comprende: la voci per rimborsi per incontri della redazione (€ 300,00); il costo di hardware software di € 1.466,00; i costi per l'implementazione della Guida NPL Web, l'aggiornamento del Repertorio BIB e altri repertori AIB; la Mappa degli oggetti digitali nella quale censire: a) digitalizzazioni create fino ad oggi (es: a) riviste AIB e quelle progressivamente digitalizzate da Archivio e Biblioteca AIB b) gli oggetti digitali creati durante la pandemia (es. video eventi AIB, ma anche corsi di formazione); Integrazione delle attività legate alla Guida NPL e la Mappa degli oggetti digitali con il rifacimento di AIB-WEB in corso.

#### **CAMPAGNE DI PROMOZIONE**

La voce di spesa relativa all'acquisto gadget è stata valorizzata unicamente dalle Sezioni per un importo pari a € 750,00 complessivi.

Il **Bibliopride** 2023 conserverà la caratteristica di evento diffuso sul territorio e non vedrà la realizzazione di un evento principale. La previsione in uscita è di € 500,00 per la copertura di spese per la realizzazione della grafica e dei materiali promozionali.

Previsioni di spesa pari alle voci in entrata, rispettivamente € 1.500,00 e € 1.500,00, sono state iscritte per il Premio "a Corto di libri" e per la quinta edizione della rassegna "Libri Salvati" commemorazione del rogo di libri avvenuto a Berlino e in altre città universitarie il 10 maggio 1933.

Altre voci tuttora evidenziate in bilancio tra le campagne di promozione hanno costo zero essendo state realizzate precedentemente e/o perché non si ha notizia di una loro riproposta.

Vi sono poi attività programmate, ma al momento non contabilizzate non essendo previsti per esse costi diretti, come ad esempio quelle connesse al progetto Le biblioteche per il welfare digitale e informativo. Il progetto, sviluppato ai fini dell'adesione al Manifesto per la Repubblica Digitale, è incentrato sul ruolo svolto dalle biblioteche a favore dello sviluppo di competenze critiche verso l'informazione e i documenti ed alla riduzione del divario digitale. Il progetto comprende le iniziative che l'Associazione italiana Biblioteche (AIB) dedicherà nel 2022-2023 a favore dell'alfabetizzazione digitale e informativa dei cittadini. Non sono previsti costi per la sua realizzazione.

#### **EDITORIA**

**AIB Studi:** La voce di spesa complessiva è in leggero aumento rispetto all'anno precedente € 11,674.58 contro i € 11.280,85 del 2022; questo deriva principalmente dalla necessità di affidare a terzi dei i servizi di hosting per l'istanza OJS del sito <https://riviste.aib.it/https://riviste.aib.it/>. A seguito di criticità evidenziate in precedenza, nel 2022 tale assistenza e hosting è stata affidata ad Archimede Informatica Società Cooperativa.

#### **Pubblicazioni**

La spesa per il 2023 (€ 23,233.00 comprese le collaborazioni) è stata definita in previsione della pubblicazione di 10 monografie a stampa di vario formato e in diverse collane le cui specifiche sono riportate nella descrizione della corrispondente voce di ricavo.

**Guida Nati per leggere:** sono stati previsti i costi (€ 15.880,00) per la stampa della nuova Bibliografia 2023.

#### **WebDewey**

Anche nel 2023 occorrerà sostenere alcune spese fisse: il canone annuale dovuto a OCLC (€ 5.063,00 considerato il cambio attuale) e il canone annuale dovuto a Pansoft per l'utilizzo del software (€ 6.000,00). È stata inoltre prevista una piccola cifra (€ 600,00) destinata a coprire i rimborsi del gruppo di lavoro.

#### **EVENTI E VIAGGI**

**Congresso:** Come argomentato nell'esame delle voci in entrata, nel 2023 non è al momento prevista l'organizzazione del Congresso nazionale.



È stata tuttavia prevista ugualmente una spesa per il Congresso, fatta salva la valutazione della fattibilità e la scelta del tema, che eventualmente sarà a cura del CEN futuro.

### **Convegni:**

La destinazione comprende i consueti costi per l'allestimento dello stand AIB in occasione del Convegno delle Stelline a Milano, della Book fair di Bologna e della Fiera del libro di Torino per un importo complessivo di € 7,532.60 stimati sul bilancio di previsione 2022. In relazione alla partecipazione al Salone di Torino, date le limitazioni imposte nel 2022 dall'organizzazione per l'accesso degli Associati e considerata la ridotta disponibilità in termini di tempo, si propone di tenere l'Assemblea generale di approvazione del Bilancio consuntivo 2022 in modalità telematica, oppure a Roma, sede nazionale dell'AIB.

Per altre partecipazioni AIB ad attività fieristiche quali Buck in Puglia e Campania libri festival, non sono state inserite voci di spesa.

Ulteriori 2.000,00 euro sono stati stanziati per la realizzazione di 2 incontri:

- Giornata in ricordo di Marisa Santarsiero, venerdì, 13 gennaio 2023, Istituto universitario europeo, Fiesole (FI)
- Evento della Commissione Biblioteche scolastiche per la celebrazione dei 40 anni dalla nascita della Commissione, che avverrà in concomitanza con un convegno IASL che pure dovrebbe svolgersi in Italia.

Per la giornata nazionale dedicata alla rassegna nazionale di letture nell'ambito di "Libri salvati", è previsto un budget di € 1.500, in vista di un convegno a cura dell'Osservatorio sulla censura.

L'organizzazione del Convegno MAB è in capo all'AIB, per questa ragione è stata prevista opportuna voce in uscita per € 6.000,00.

Altri eventi nazionali e internazionali senza costi per l'AIB:

7. edizione del Festival dello Sviluppo Sostenibile organizzato dall'Alleanza italiana per lo Sviluppo Sostenibile – ASviS. (collaborazione con OBISS)

**Premio Giorgio De Gregori:** Sono stati riportati i costi dell'organizzazione del Premio, finanziato dalla famiglia De Gregori anche per il 2023, che comprende il conferimento di un importo in denaro e la pubblicazione della tesi vincitrice.

**Premio Maria Abenante:** Si conferma per il 2023 l'organizzazione del Premio dedicato a Maria Abenante, volto a valorizzare progetti di inclusione particolarmente innovativi, ma non sono previste spese di organizzazione.

Ulteriori (numerosi) eventi sono previsti dalle Sezioni e da alcune Strutture (Osservatori, Commissioni, Gruppi, vedi "Allegato B")

### **FORMAZIONE**

#### **Corsi**

Inserita la voce di € 6.000 per i costi dei corsi organizzati dal nazionale (elencati nella parte di questa relazione relativa ai ricavi), da realizzare solo online su AIBformazione. Va sottolineato che questo esiguo importo dipende esclusivamente dalla prestazione gratuita di vari docenti a favore dell'AIB avvenuta finora. € 500 è il budget stabilito per i rimborsi da destinare all'Osservatorio formazione.

### **PROFESSIONE E LAVORO**

#### **Commissione di attestazione**

Sono stati stanziati € 1.248,00 tenuto conto dei rimborsi per le riunioni in presenza e dell'invio degli attestati per le prime iscrizioni e i rinnovi quinquennali.

Si ritiene opportuno suggerire l'avvio per la campagna associativa 2024 delle procedure di dematerializzazione di attestazioni, tessere e bollini.

### **CoLAP**

Stanziati € 4.500,00 per la quota annuale di adesione al CoLAP oltre € 300,00 per rimborsi spese di missione.

### **Osservatorio lavoro e professione**

Anche quest'anno è stato confermato il budget di € 400.

## **RAPPORTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI**

### **Attività internazionale**

IFLA WLC 2023 (88th IFLA World Library Conference and Assembly) si terrà a Rotterdam il 21-25 agosto 2023. Al momento non si prevede una partecipazione in presenza a questo o altri eventi, dati i costi elevati di una eventuale missione internazionale.

La quota di iscrizione AIB a IFLA, pari a € 3.200,00 è leggermente superiore a quella del 2022,.

Prevista inoltre la quota di iscrizione annuale registrata in deciso aumento (€ 4.574,00) in virtù della variazione del nostro fatturato no profit registrato nel 2022 (quote associative e contributi statali), nonché dell'aumento (nella misura del 5%) delle quote associative per il 2023 deliberato da EBLIDA nel corso della trentesima riunione annuale del consiglio svoltasi ad Atene a giugno 2022.

Come per il 2022, su richiesta di EBLIDA, l'AIB verserà la retribuzione (al netto delle spese sostenute per la relativa transazione) a Giuseppe Vitiello per il suo ruolo di Direttore. L'onere della relativa spesa grava su EBLIDA.

È confermata la quota di iscrizione a IASL, pari a € 198,00.

**Blues Shield Italia.** In previsione dell'attivazione del Comitato nazionale italiano di Blues Shield -cui partecipano AIB, ANAI, ICOM Italia, ICOMOS Italia- è stata inserita una voce di spesa pari a € 1.000,00.

### **Associazioni nazionali – Iscrizioni**

Confermate le quote di adesione a IBBY Italia (€1000,00); ASVIS (€ 500,00); Associazione italiana per la public history (€ 200,00); UNI (€ 752,00); AICI (€ 260,00)

Allegati:

- a) Programmi di Biblioteca e Osservatori
- b) Programmi di Commissioni e Gruppi
- c) Programmi delle Sezioni

All. A)

## PROGRAMMI DI BIBLIOTECA, OSSERVATORI, COMMISSIONI, GRUPPI

### Biblioteca AIB

Superata la necessità dell'accesso previa prenotazione e le altre limitazioni alla disponibilità della sala di lettura e dei documenti conservati in Biblioteca imposti dallo stato di emergenza sanitaria Covid 19, l'accessibilità alla Biblioteca e tutti i servizi al pubblico si possono dire ormai completamente ripristinati. La catalogazione retrospettiva in SBN, dopo il completamento del recupero della sezione Monografie, si concentrerà sulla sezione Cataloghi, già avviata e che sta comportando anche lo spostamento a scaffale aperto di quella parte di volumi conservata in magazzino, in modo da unificare la raccolta; ci si avvarrà per questo anche dell'attivazione di un contratto esplicitamente dedicato alla catalogazione in SBN grazie a un finanziamento annuale da parte della DGBIC. Proseguirà, in parallelo, anche il recupero catalografico dei fascicoli di periodico, con loro conseguente riordino sugli scaffali. Queste due operazioni permetteranno di dichiarare, in tempi relativamente brevi, il completamento del recupero del pregresso in SBN dell'intero patrimonio bibliografico della biblioteca, consentendo, oltre che un immediato ed efficace accesso alle risorse, anche la disponibilità di dati affidabili per una stima precisa del posseduto e utili per una pianificazione ottimale.

Anche sul fronte dell'Archivio storico gli interventi saranno centrati su fruizione e valorizzazione: si prevede la pubblicazione di indici (a cominciare da quelli dei corrispondenti dei due maggiori carteggi, quello di Francesco Barberi e quello Luigi De Gregori) e materiale informativo di riferimento.

Incontri e visite guidate alla Biblioteca, in aggiunta all'attivazione di nuovi tirocini curriculari, saranno strumenti utili a promuovere la conoscenza dei servizi e delle risorse offerte fra gli studenti universitari e dei corsi di biblioteconomia.

Sempre sul fronte della promozione e della valorizzazione, continuerà l'organizzazione degli eventi in collaborazione con la sezione Lazio (Parliamone in biblioteca AIB e Le mille e una tesi), già da quest'anno proposti in modalità "mista" (in presenza e online). Di questi eventi e delle altre attività che si svolgeranno in Biblioteca o con la sua collaborazione si darà notizia tramite la pagina Facebook dell'AIB, con articoli su AIB Notizie, avvisi ed informazioni su AIB-WEB e newsletter.

Roma, 15 novembre 2022

Federica Olivotto

### Osservatori

#### Osservatorio Formazione

(**Coordinatori** (*delegati CEN*) Patrizia Lùperi, Rosa Maiello. **Componenti:** Cristina Cocever, Mario Coffa, Manuela De Noia, Matilde Fontanin, Agnese Galeffi, Francesca Giannelli, Lucia Sardo, Simona Turbanti. **Consulente:** Carla Colombati. **Rappresentante della commissione attestazione:** Meris Bellei)

Oltre all'organizzazione dei corsi già inseriti nel programma nazionale di attività, l'Osservatorio proseguirà nelle seguenti azioni:

- Supporto a presidenti e referenti regionali nella redazione di programmi conformi al modello nazionale, dotati di verifiche conclusive (sia confronti sull'organizzazione del corso che sul livello di valutazione dell'apprendimento singolo)
- Esame delle e indirizzi per le proposte di convenzione con enti per la formazione del loro personale
- Manutenzione di linee guida e standard per la formazione e la valutazione dei corsi e dell'apprendimento, anche in collaborazione con la Commissione di Attestazione
- Revisione del questionario sui fabbisogni formativi (già programmata per il 2021)

#### Osservatorio Lavoro e Professione

(Coordinatore: Maria Antonietta Ruiu. Componenti: Francesca Cadeddu, Marco Genzone, Cinzia Martone, Francesco Giuseppe Meliti, Rossana Morriello, Filippo Ziveri).

In linea con le attività indicate nella programmazione triennale, l'Osservatorio si propone di proseguire con:

- il monitoraggio costante della normativa regionale, nazionale in tema di professioni non ordinistiche, della normativa, dei provvedimenti e dei programmi pluriennali in materia di beni culturali e di formazione professionale;
- rispondere alle numerose richieste di intervento e problematiche sottoposte al vaglio dell'Osservatorio;
- il servizio di consulenza ai soci sulle tematiche professionali, che rivela, con frequenza sempre maggiore, problematiche legate all'esternalizzazione dei servizi, agli inquadramenti contrattuali, alle competenze richieste e alle mansioni da eseguire.

Altre attività auspicabili, che finora non si è riusciti a realizzare, sono:

- Rivedere e aggiornare le Linee guida sulle esternalizzazioni (attività già programmata per il 2022)
- Rivedere e aggiornare le Linee guida sul volontariato in biblioteca (attività già programmata per il 2022).

A seguito di una riunione con il coordinatore della Rete delle Reti Gianni Stefanini, il Delegato del Rettore alle biblioteche dell'Università di Torino Luca Bertolino, il direttore del CSBNO Pieraldo Lietti, cui hanno partecipato, per AIB, Rosa Maiello, Presidente nazionale e referente CEN a Professione e Lavoro, Francesca Cadeddu, Segretario generale, Componente di Osservatorio Lavoro e Professione e rappresentante AIB in COLAP, ed Enzo Borio, Componente CEN con delega alla Promozione della lettura e ai rapporti con le Sezioni, si propone che Osservatorio lavoro curi una ricognizione a livello nazionale sulle condizioni lavorative dei bibliotecari di ogni tipologia di biblioteca. In questa particolare attività, Osservatorio lavoro potrà contare sulla collaborazione del Dott. Martino Benzoni incaricato dal CSBNO, nonché su altre collaborazioni da individuare all'interno di università o di istituti culturali e a tal fine Maiello ha avviato contatti con l'Istituto Gramsci di Bologna che ha curato un'indagine simile per AICI, giunta nel 2022 alla seconda edizione.

### **Osservatorio biblioteche e sviluppo sostenibile (OBISS)**

Programmazione 2023 - Osservatorio biblioteche e sviluppo sostenibile (OBISS)

(Coordinatore: Giovanni Bergamin. Componenti: Chiara Faggiolani, Cristina Gioia, Paola Maddaluno, Rossana Morriello, Roberta Turrinchia)

Per i primi 5 mesi dell'anno 2023 l'OBISS consoliderà i lavori iniziati nel 2022.

Si ritiene opportuno programmare un evento (marzo o aprile 2023) con l'obiettivo di fare il punto sull'attività svolta in questi anni. L'evento sarà anche l'occasione per la presentazione dei risultati dell'elaborazione dei dati raccolti con il Questionario sulle iniziative collegate alla Agenda 2030 inviato a oltre 12000 indirizzi di biblioteche.

Anche per il 2023 l'OBISS parteciperà al Gruppo trasversale Cultura ASviS e ai gruppi di lavoro internazionali ENSULIB - IFLA e ELSIA - EBLIDA.

Sono previste inoltre attività di formazione/comunicazione quali il mantenimento Rubrica Agenda 2030 di AIB Notizie

### **Osservatorio Legislativo**

(Coordinatore: Rosa Maiello; Componenti: Lucia Antonelli, Antonio Curcio, Antonella De Robbio, Paola Puglisi, Pina Rubinacci)

Anche nel 2023 Osservatorio fornirà supporto al CEN, agli altri organi e strutture associativi e alle persone e agli enti aderenti all'AIB in tema di analisi e interpretazione delle normative nazionali, regionali e locali vigenti, nonché in tema di formulazione di proposte di riforma.

### **Osservatorio sulla censura**

Coordinatori Milena Tancredi e Francesco Langella, Componenti Fabiola Bernardini, Daniele Brunelli, Sara Chiesi, Chiara De Vecchis, Caterina Ramonda.

Per il 2023 si intende:

- procedere nell'integrazione dei dati del [questionario sulla Censura nelle biblioteche italiane](#),
- programmare la partecipazione alla Fiera del libro di Bologna per Ragazzi che si terrà il 6-9 marzo 2023,

- organizzare la settimana dedicata a Libri salvati oltre un Convegno nazionale [online?] evento per non dimenticare i Bücherverbrennungen i roghi di libri avvenuti a Berlino e nelle principali città tedesche, libri di centinaia di autori considerati non conformi alle ideologie di regime.
- Continuare a seguire le vicende legate al trasferimento della direttrice della Biblioteca di Todi Fabiola Bernardini al Servizio Urbanistica;
- collaborare anche nel 2023 sui dati del questionario con FAIFE IFLA.